



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si



DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Janko Preac
Izdajatelj: SIGOV-CA
Številka certifikata: 19EA28EA0000000567E99A2
Potek veljavnosti: 05. 09. 2029
Čas podpisa: 04. 09. 2026 20:53
Št. dokumenta: 0920-14952/2026-2
Spletni naslov: www.fu.gov.si

Sindikat varnosti, obrambe, zaščite in družine
Vojkova cesta 55
1000 Ljubljana

Številka: 0920-14952/2026-2

Datum: 04. 09. 2026

Zadeva: Pojasnilo o postopku prijave in preverjanju neplačanih prispevkov

Zveza: Vaš dopis št. FURS-2026-08-20/162, z dne 20. 8. 2026

V zgoraj navedenem dopisu navajate, da ste obravnavali konkreten primer osebe zaposlene v letih 2008 in 2009 pri delodajalcu, ki je zaposlenim v tem obdobju izplačeval plačo in po vaših informacijah tudi oddajal predpisane davčne obračune (REK obrazce) ni pa plačal prispevkov. Delodajalec ne posluje več. Da bi lahko svojim članom v podobnih in primerljivih primerih svetovali in jih pravilno usmerili glede uveljavljanja njihovih pravic, prosite za posredovanje odgovorov na spodaj navedena vprašanja.

V nadaljevanju smo k vašim vprašanjem zapisali odgovore.

1. Kateri je uradni postopek, po katerem lahko posameznik preko portala eDavki ali na drug način preveri, ali mu je delodajalec za določeno obdobje obračunal in plačal prispevke za socialno varnost?

Odgovor FURS: Posameznik lahko pri FURS na podlagi 21. člena [Zakona o davčnem postopku \(ZDavP-2\)](#) preveri ali je delodajalec (delodajalci) zanj obračunal prispevke za socialno varnost, v kakšni višini jih je obračunal in tudi ali jih je plačal. Na spletni strani FURS je objavljeno podrobno pojasnilo: [Preverite, ali vam delodajalec plačuje prispevke](#).

2. Kakšen je postopek vložitve Vloge za razkritje podatkov o obveznih prispevkih za socialno varnost iz delovnega razmerja in kakšni so pričakovani roki za njeno obravnavo?

Odgovor FURS: Razkritje podatkov o prispevkih za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevkih za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevkih za zaposlovanje, prispevkih za dolgotrajno oskrbo in prispevkih za starševsko varstvo, ki jih je plačal oziroma jih je dolžan plačati delodajalec, lahko oseba zahteva preko sistema eDavki, in tudi preko mobilne aplikacije eDavki (Android, iOS). Če oseba ne uporablja aplikacije eDavki pa razkritje navedenih podatkov lahko zahteva osebno ali po pošti na predpisanem obrazcu IREK-21, na kateremkoli finančnem uradu, razen na Generalnem in Posebnem finančnem uradu.

Razkritje se preko sistema eDavki pripravi takoj, za obravnavo pisne vloge na posameznem uradu pa velja, da se odgovor pripravi čim hitreje, praviloma najkasneje v 15 dneh.

3. Kako in kje lahko posameznik odda prijavo oziroma obvestilo o neplačanih prispevkih, če sumi, da delodajalec prispevkov ni obračunal in/ali jih ni plačal?

0920-14952/2026-2

Odgovor FURS: Posameznik, ki sumi, da delodajalec prispevkov ni obračunal in/ali jih ni plačal, lahko odda prijavo oziroma obvestilo o neplačanih prispevkih na sledeče načine:

- **na anonimni telefon** 080 11 22,
- **po elektronski pošti** na naslov prijave.fu@gov.si,
- **po pošti** na naslov Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
- **osebno** na najbližjem finančnem uradu v času uradnih ur.

Več o posredovanju prijav na FURS je navedeno na spletni strani FURS [Kontakti | FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE](#), kjer je dostopen tudi poseben obrazec za posredovanje prijav, ki ga tudi prilagamo.

4. Kakšne so pristojnosti in ukrepi FURS za izterjavo neplačanih prispevkov, kadar je delodajalec še aktivno posluje, in kakšne so pristojnosti v primerih, ko je podjetje že prenehalo poslovati (stečaj, likvidacija, izbris iz registra)?

Odgovor FURS: Če zavezanec za davek oziroma v konkretnem primeru delodajalec obveznosti iz naslova prispevkov za socialno varnost ali drugih davčnih obveznosti ne poravnava v roku, določenem v izvršilnem naslovu (izvršljiva odločba o odmeri davka, izvršljiv obračun davka, idr.), FURS zoper njega začne postopek davčne izvršbe z izdajo sklepa o davčni izvršbi.

Z izvršbo se lahko vsako poseže na vsako dolžnikovo premoženje ali premoženjska pravica, razen če je z zakonom izvzeta iz izvršbe ali je izvršba nanjo omejena. Pri izbiri izvršilnih ukrepov in predmetov izvršbe FURS upošteva načela davčne izvršbe, med drugim tudi načelo sorazmernosti, ki določa, da mora biti vrednost premoženja, na katero se izvršba nanaša, v sorazmerju z višino obveznosti, ki se izterjuje.

Davčna izvršba se praviloma opravlja na denarna sredstva, denarne prejemke, denarne terjatve in drugo premoženje dolžnika. Če tovrstna izterjava ni uspešna oziroma ne zadošča za poplačilo dolga, se lahko poseže tudi na dolžnikove nepremičnine, poslovne deleže v gospodarskih družbah ali druge premoženjske pravice. FURS v teh primerih vloži predlog za izvršbo pri pristojnem sodišču, ki postopek vodi v skladu z določbami [Zakona o izvršbi in zavarovanju \(ZIZ\)](#).

Podrobnejše informacije o davčni izvršbi so dostopne na spletnih straneh FURS: [Davčna izvršba | FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE](#).

Z dnem začetka postopka zaradi insolventnosti pa se zoper davčnega zavezanca ne sme več voditi postopka davčne izvršbe, terjatve se namreč lahko poplačajo le v skladu z insolvenčno zakonodajo. Položaj FURS kot upnika je v teh postopkih načeloma izenačen s položajem ostalih upnikov.

Kljub temu pa nekatere določbe [Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju \(ZFPPIPP\)](#) specifično urejajo položaj obveznosti iz naslova javnih obveznih dajatev in položaj upravnih organov kot upnikov v insolvenčnih postopkih. Podroben način uveljavljanja in spremljanja terjatev Republike Slovenije v insolvenčnih postopkih ureja [Pravilnik o postopku uveljavljanja terjatev Republike Slovenije v postopkih zaradi insolventnosti](#).

Večino postopkov zaradi insolventnosti, v katerih se uveljavlja davčni dolg, predstavljajo stečajni postopki. Gre za dolgotrajne postopke, saj mora stečajni upravitelj prodati vse premoženje stečajnega dolžnika in iz tega naslova po načelu proporcionalnosti poplačati upnike. Terjatve, ki v stečajnem postopku niso bile poplačane, se odpišejo, razen v postopku osebnega stečaja, če ne pride do odpusta obveznosti, oziroma če odpust na obveznosti ne učinkuje. Davčni dolžnik namreč v postopku osebnega stečaja ne more več doseči odpusta in tako posledično odpisa davčnih terjatev iz naslova prispevkov, ki so nastale pred začetkom postopka zaradi insolventnosti.

FURS spremlja in uveljavlja terjatve tudi v postopku likvidacije davčnih dolžnikov. Predpostavka za vodenje postopka likvidacije, kot načina prenehanja pravne osebe je, da premoženje pravne osebe zadošča za poplačilo vseh njenih obveznosti, torej tudi davčnih obveznosti. Namen likvidacijskega postopka je namreč urediti pravna razmerja med pravno osebo, pri kateri so se stekli pogoji za njeno prenehanje ter okoljem, kot tudi pravna razmerja med člani te pravne osebe (družbeniki, delničarji).

FURS spremlja tudi izbrise neaktivnih poslovnih subjektov v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah za samostojne podjetnike posameznike in ZFPPIPP za subjekte vpisa v sodni register, kot tudi obvešča pristojen organ o primerih seznanitve z obstojem izbrisnega razloga.

Podrobnejše informacije o postopkih zaradi insolventnosti in drugih načinih prenehanja pravne osebe so dostopne na spletnih straneh FURS: [Insolvenčni postopki in drugi načini prenehanja pravne osebe](#)

5. Ali in pod kakšnimi pogoji lahko FURS po uradni dolžnosti oziroma na pobudo posameznika izterja neplačane prispevke od odgovornih oseb (npr. lastnika s.p. ali odgovorne osebe d.o.o.), tudi če so terjatve za nazaj že zastarale?

Odgovor FURS: Pri izterjavi neplačanih prispevkov za socialno varnost in drugih davčnih obveznosti mora FURS upoštevati določbe o zastaranju pravice do izterjave iz 125., 126. in 126.a člena ZDavP-2. Zastaranje pravice do izterjave je procesni institut, ki davčnemu organu po preteku zakonsko določenega roka preprečuje, da bi začel ali nadaljeval postopek prisilne izterjave neporavnanih davčnih obveznosti. V davčnem postopku ima zastaranje praviloma učinek prekluzije, saj se v primeru zastaranja davčna obveznost praviloma odpiše in s tem preneha.

Pravica do izterjave davčnih obveznosti zastara v petih letih od dneva, ko bi moral biti davek oziroma, v konkretnem primeru, prispevek plačan (relativni zastaralni rok). Če je davčna obveznost ugotovljena naknadno v postopku davčnega nadzora, začne zastaralni rok teči z dnem izvršljivosti odmerne odločbe. V obeh primerih začne zastaralni rok teči naslednji dan po dnevu zapadlosti davčne obveznosti oziroma po dnevu izvršljivosti odločbe.

Tek zastaralnega roka pretrga vsako uradno dejanje davčnega organa, opravljeno z namenom davčne izvršbe, o katerem je bil dolžnik obveščen (npr. poziv za plačilo in predložitev seznama premoženja, rubežni in cenilni zapisnik, sklep o delni ustavitvi postopka davčne izvršbe, sklep o nadaljevanju davčne izvršbe, prijava terjatve v insolventni postopek, ipd.). Po vsakem pretrganju začne zastaralni rok teči znova, pri čemer se čas, ki je pretekel pred pretrganjem, v novi zastaralni rok ne všteva.

Če davčni organ zaradi zakonskih razlogov ali zaradi poteka sodnih postopkov ne more opraviti davčne izvršbe (npr. zaradi odloga ali zadržanja izvršbe, insolventnega postopka, itd.), se izvršba zadrži. Čas zadržanja se ne všteva v zastaralni rok, zato se ta podaljša za obdobje, v katerem izvršba ni bila mogoča.

Ne glede na morebitna pretrganja zastaranja davčna obveznost preneha, ko poteče deset let od dneva, ko je zastaranje pravice do izterjave prvič začelo teči (absolutni zastaralni rok). Izjema velja za obdobje, v katerem je tek zastaranja zadržan, saj se čas zadržanja ne všteva v zastaralni rok, ki se zato podaljša za čas trajanja zadržanja.

V skladu z navedenim FURS po nastopu absolutnega zastaranja pravice do izterjave ne more več izterjevati neplačanih prispevkov za socialno varnost niti drugih davčnih obveznosti. To pa ne velja v primerih, ko je davčni dolg zavarovan s hipoteko in je pred iztekom zastaralnega roka za izterjavo vložen predlog za izvršbo na nepremičnino. V takšnih primerih davčna obveznost (razen zamudnih obresti) preneha šele s poplačilom iz kupnine, dosežene s prodajo nepremičnine v izvršilnem postopku.

Kadar pa je neplačevanje prispevkov za socialno varnost ugotovljeno v kazenskem postopku, sodišče v sodbi lastniku podjetja, ki je oziroma je bil delodajalec, naloži plačilo neporavnanih prispevkov (196. člen [Kazenskega zakonika \(KZ-1\)](#)). Sodbe praviloma določajo, da se lahko lastnik podjetja izogne prestajanju zaporne kazni, če poravna obveznosti za delavce. Obseg naložene obveznosti pa se lahko razlikuje, saj je lahko odrejeno plačilo vseh prispevkov za socialno varnost ali zgolj prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Obveznost plačila se tako lahko nanaša na vse delavce, zaposlene pri podjetju v določenem obdobju, ali le na posamezne delavce.

6. Katera dokazila (npr. pogodba o zaposlitvi, bančni izpiski, izjave prič) Finančna uprava RS upošteva pri obravnavi prijave, če zaposleni ne razpolaga s plačilnimi listami ali drugo uradno dokumentacijo delodajalca?

Odgovor FURS: Davčni organ v nadzorih izplačil dohodkov praviloma nosi dokazno breme glede dejstev, pomembnih za nastanek, spremembo ali prenehanje davčne obveznosti, zato so v tovrstnih nadzorih pomembna vsa razpoložljiva dokazila, tudi tista, ki jih navajate v vprašanju.

Davčni nadzor praviloma temelji na pregledu poslovnih knjig, evidenc in listinske dokumentacije. Najpomembnejša dokazila so pogodba o zaposlitvi in aneksi, bančni izpiski, potrdila o nakazilih ali gotovinskih izplačilih, obračuni povračil stroškov, interni obračuni ter evidence dela. Če zaposleni nima plačilnih list ali druge dokumentacije delodajalca, to še ne pomeni, da izplačil ni mogoče dokazovati. Poleg listin se lahko upoštevajo tudi elektronska korespondenca, izjave zaposlenega, izjave in zaslišanja prič ter druga dokazila, primerna za ugotavljanje dejanskega stanja. Listinski dokazi imajo praviloma večjo dokazno vrednost kot ustne izjave, zato je slednje smiselno podpreti z bančnimi izpiski, korespondenco ali drugimi posrednimi dokazi. Finančni inšpektor zbrana dokazila primerja s podatki iz davčnih obračunov, poslovnih knjig in evidenc izplačevalca ter pred izdajo odločbe presodi vsak dokaz posebej in vse dokaze skupaj. Na podlagi celotnega dokaznega postopka ugotovi dejstva in okoliščine, ki so pomembni za pravilno in zakonito odločitev.

S spoštovanjem,

mag. Janko Preac,
v.d. generalnega direktorja

Vročiti: svozd.predsednik@gmail.com